



ГЛАВА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2014 № 44/1

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории городского поселения Видное»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами № 61-ФЗ от 31.05.1996г. «Об обороне», № 31-ФЗ от 26.02.1997 г. «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», № 53-ФЗ от 28.03.1998 г. «О воинской обязанности и военной службе», № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории городского поселения Видное» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы городского поселения Видное

А.Е. Усков

ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ»

Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 53-ФЗ от 28.03.1998 г. «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации № 719 от 27.11.2006г. «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом городского поселения Видное и определяет правовое положение, порядок организации и осуществления первичного воинского учета граждан на территории городского поселения Видное Отделом первичного воинского учета.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок 3 месяцев) осуществляется Отделом первичного воинского учета городского поселения Видное.

1.2. В своей деятельности Отдел первичного воинского учета руководствуется Федеральным законом «О воинской обязанности военной службы», постановлением Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете», настоящим Положением.

1.3. Основной целью первичного воинского учета является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

1.4. Основным требованием предъявляемым к первичному воинскому учету, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных ресурсов.

1.5. Средства на осуществление первичного воинского учета предусматривается в виде субвенций в составе Федерального фонда компенсаций.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами первичного воинского учета являются:

а) обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

б) документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

в) анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

3. ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА

3.1. При осуществлении первичного воинского учета Отдел первичного воинского учета исполняет обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и постановлением Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете».

3.2. Первичный воинский учет Отдел первичного воинского учета осуществляет по документам:

- а) для призывников – по учетным картам призывников;
- б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса – по алфавитным карточкам и учетным карточкам;
- в) для офицеров запаса – по карточкам первичного учета

3.3. Документы первичного воинского учета заполняются на основании следующих документов:

- а) удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, - для призывников;
- б) военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) – для военнообязанных.

3.4. В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, Отдел первичного воинского учета:

- осуществляет первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории городского поселения Видное;
- выявляет совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории городского поселения Видное и подлежащих постановке на воинский учет;
- ведет учет организаций, находящихся на территории городского поселения Видное, и контролирует ведение в них воинского учета во взаимодействии с отделом ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовского и Ленинского районам;
- ведет и хранит документы первичного воинского учета в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

3.5. Оповещать граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории городского поселения Видное повестками отдела ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовского и Ленинского районам.

4. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО ПЕРВИЧНОЙ ПОСТАНОВКЕ НА ВОИНСКИЙ УЧЕТ

4.1. Отдел первичного воинского учета ежегодно, до 1 февраля, представляет в отдел ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

4.2. Вести учет организаций, находящихся на территории городского поселения Видное и контролировать в них ведение воинского учета во взаимодействии с отделом ВКМО гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам.

4.3. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета отдела ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам.

4.4. Ежегодно предоставлять в отдел ВКМО по гг. Домодедово, Видное, Домодедовскому и Ленинскому районам до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего

возраста, а до 1 октября списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

4.5. Контроль за осуществлением деятельности первичного воинского учета проводится органами военного управления Вооруженных сил Российской Федерации и соответствующими военными комиссариатами в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации.

5. РУКОВОДСТВО ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО ПЕРВИЧНОЙ ПОСТАНОВКЕ НА ВОИНСКИЙ УЧЕТ

5.1. Руководство за деятельностью Отдела первичного воинского учета по первичной постановке на воинский учет осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными актами Ленинского муниципального района, городского поселения Видное и настоящим Положением.

5.2. Высшим руководящим лицом, отвечающим за деятельностью по первичной постановке на воинский учет, является начальник Отдела первичного воинского учета, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой городского поселения Видное.

5.3. Полномочия начальника Отдела первичного воинского учета определяются заключенным с ним договором, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными актами Ленинского муниципального района, городского поселения Видное и настоящим Положением.

5.4. По вопросам, отнесенным к его компетенции, начальник Отдела первичного воинского учета действует на принципах единоначалия.

Первый заместитель главы городского поселения Видное

А.Е. Усков