



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 18.02.2010 г.

№ 6/6

Об утверждении Положения о видах поощрений городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 7 Устава городского поселения Видное в целях упорядочения и совершенствования действующей в поселении системы поощрений граждан, трудовых коллективов, общественных объединений, организаций, предприятий и учреждений

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о видах поощрений городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Видновские вести».

Глава городского поселения Видное

С.Н. Троицкий

**Председатель Совета депутатов
городского поселения Видное**

А.А. Белякова

Положение о видах поощрений городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом городского поселения Видное в целях упорядочения и совершенствования действующей в поселении системы поощрений граждан, трудовых коллективов, общественных объединений.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает виды поощрений городского поселения Видное, регулирует порядок их учреждения и упразднения, определяет порядок поощрения граждан, трудовых коллективов, общественных объединений.

1.2. Правовыми актами, регулирующими отношения в сфере поощрения в городском поселении Видное, являются Устав городского поселения Видное, настоящее Положение и иные нормативные и правовые акты поселения.

II. Виды поощрений

2.1. Поощрения городского поселения Видное являются формой признания заслуг граждан, трудовых коллективов, общественных объединений, за высокие достижения в различных сферах общественно полезной деятельности, существенного вклада в решение задач социально-экономического развития поселения, в организацию и проведение общественно значимых мероприятий и кампаний, благотворительную деятельность и в связи с юбилейными датами, которыми считать:

- для юридических лиц - 50 лет и каждые последующие 10 лет со дня основания организации;

- для физических лиц - 50 лет и далее каждые 5 лет.

2.2. Виды поощрений:

- грамота администрации городского поселения Видное;
- благодарность администрации городского поселения Видное;
- грамота Совета депутатов городского поселения Видное;
- благодарность Совета депутатов городского поселения Видное;
- юбилейные медали, выпускаемые в связи со знаменательными событиями в жизни городского поселения Видное.

2.3. Бланки грамот и благодарностей, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, содержатся в приложениях к настоящему Положению и являются его неотъемлемой частью.

2.5. На видах поощрений городского поселения Видное могут воспроизводиться герб городского поселения Видное в многоцветном и одноцветном вариантах.

III. Полномочия Совета депутатов городского поселения Видное и главы городского поселения Видное по поощрению

3.1. К полномочиям Совета депутатов городского поселения Видное относятся:

- утверждение и упразднение видов поощрений городского поселения Видное;
- установление порядка присвоения поощрений городского поселения Видное;
- принятие решения о поощрении грамотой Совета депутатов городского поселения Видное;

- принятие решения о вручении благодарности Совета депутатов городского поселения Видное;

- иные полномочия в соответствии с Уставом городского поселения Видное и настоящим Положением.

3.2. К полномочиям главы городского поселения Видное относятся:

- внесение предложений в Совет депутатов городского поселения Видное об утверждении и упразднении видов поощрений городского поселения Видное;

- принятие распоряжений о поощрении грамотой администрации городского поселения Видное;

- принятие распоряжений о вручении благодарности администрации городского поселения Видное;

- принятие распоряжений о поощрении юбилейной медалью;

- утверждение эскизов и обеспечение изготовления юбилейных медалей, удостоверений к ним, бланков для других видов поощрений;

- иные полномочия в соответствии с Уставом городского поселения Видное и настоящим Положением.

IV. Порядок представления и принятия решений о видах поощрений

4.1. Указанными в пункте 2.2 настоящего Положения видами поощрений городского поселения Видное могут быть награждены коллективы предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории поселения, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, которые внесли весомый вклад в социально-экономическое и культурное развитие городского поселения Видное.

4.2. Один и тот же гражданин не может быть поощрен одновременно несколькими указанными в данном Положении видами поощрений.

4.3. Повторное поощрение за новые заслуги возможно не ранее чем через год, за исключением награждения за совершение героического поступка, проявленные при этом мужество, смелость и отвагу.

4.4. Вид поощрения определяется характером и степенью заслуг.

4.5. ходатайства о поощрении могут быть представлены органами местного самоуправления поселения, руководителями предприятий, организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Видное, а также трудовыми коллективами и общественными объединениями граждан.

4.6. ходатайства о вручении грамоты и благодарности администрации городского поселения Видное направляются на имя главы городского поселения Видное.

4.7. ходатайства о вручении грамоты и благодарности Совета депутатов городского поселения Видное направляются на имя председателя Совета депутатов городского поселения Видное.

4.8. После рассмотрения представленного ходатайства глава поселения, председатель Совета депутатов поселения передают документы в организационно-правовой отдел администрации городского поселения Видное для подготовки соответствующих решений и наградных документов.

4.9. Срок рассмотрения ходатайств о поощрении юридических и физических лиц главой поселения и председателем Совета депутатов поселения не должен превышать одного месяца с момента их регистрации.

V. Порядок вручения видов поощрений

5.1. Вручение поощрений награждаемому производится в торжественной обстановке.

5.2. Вручение поощрений и соответствующих документов к ним осуществляется главой городского поселения Видное, председателем Совета депутатов городского поселения Видное или уполномоченными ими должностными лицами.

5.3. Сведения о поощрении заносятся в трудовую книжку награжденного.

5.4. Учет поощрений ведется в организационно-правовом отделе администрации городского поселения Видное.

VI. Финансирование расходов на реализацию настоящего Положения

6.1. Финансирование расходов на реализацию настоящего Положения осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Видное.

6.2. Изготовление юбилейных медалей, удостоверений к ним производится по заявке администрации городского поселения Видное в соответствии с законодательством, регулирующим отношения, возникающие в связи с закупкой органами местного самоуправления городского поселения Видное товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.