



ГЛАВА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2012 № 3

О создании уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ, «О погребении и похоронном деле в Московской области», Уставом муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Уполномоченным органом городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области в сфере погребения и похоронного дела определить администрацию городского поселения Видное

2. Возложить на первого заместителя главы администрации городского поселения Видное – Ускова Александра Евгеньевича, обязанность по предоставлению мест захоронений (одиночных, родственных) на безвозмездной основе, в день обращения лица взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта на муниципальных кладбищах городского поселения Видное.

3. Назначить заместителя начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского Видное Колпакову Надежду Игоревну, ответственной:

- за ведение книг регистрации (перегистрации) захоронений;
- за ведение книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий);

- за выдачу удостоверений о захоронении.

4. Утвердить Положение о работе уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела в городском поселении Видное (приложение 1);

5. Утвердить Порядок предоставления мест захоронения (подзахоронения) на муниципальных кладбищах городского поселения Видное (приложение 2);

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские Вести»;

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Видное

С.Н. Троицкий

Положение о работе уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела городского поселения Видное Ленинского муниципального района

Настоящее Положение о работе уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Гигиеническими требованиями к размещению кладбищ, зданий, сооружений похоронного назначения (СанПин 2.1.1279-03), иными нормативными актами Российской Федерации и Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

1. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела** - уполномоченный орган местного самоуправления или уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления, наделенные полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

- **специализированная служба по вопросам похоронного дела** - организация, создаваемая органами местного самоуправления муниципальных образований в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

- **гарантированный перечень услуг по погребению** –минимальный перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

- **братские (общие) захоронения**-места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе. На территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или могут быть идентифицированы;

- **воинские захоронения**-места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе, на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

- **зона захоронения** - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

- **места захоронения** - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения;

- **надмогильные сооружения (надгробия)** - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

- **одиочные захоронения** - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умершие), не имеющие супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а так же умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

- **родственные захоронения**-места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе, на территории общественных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы

гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

-семейные (родовые) захоронения-места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;

-члены семьи- лица связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие хозяйство;

-кладбища, закрытые для свободного захоронения-кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки для предоставления мест захоронения;

-санитарно-защитная зона-зона отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-реакционной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками.

2. Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела

К ведению уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела относятся:

- Организация и проведения единой государственной политики в сфере погребения и похоронного дела на территории городского поселения Видное.

- Осуществление контроля за организацией похоронного дела в сфере погребения и похоронного дела на территории городского поселения Видное.

- Взаимодействие с исполнительными органами по вопросам финансовой, бюджетной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела.

- Осуществление в сфере управление архивным делом контроля за хранением и формированием архивных документов по регистрации (перерегистрации) захоронений.

- Предоставление на безвозмездной основе в день обращения места для захоронения (одиночного, родственного).

- Регистрация и перерегистрация захоронений.

- Регистрация надмогильных сооружений.

- Другие полномочия, установленные настоящим Законом, иными нормативными правовыми актами Московской области.

3. Места захоронения, их виды

В целях настоящего Положения места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, воинские, братские (общие).

Места захоронения, предоставленные в соответствии с настоящим Положением, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбищ. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра.

Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

3.1. Одиночные захоронения

Места для одиночных захоронений предоставляются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших,

личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

При предоставлении места для одиночного захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное удостоверение об одиночном захоронении не выдается.

В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

3.2. Родственные захоронения

Места для родственных захоронений предоставляются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

При предоставлении места для родственного захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное выдается удостоверение о родственном захоронении.

3.3. Военские захоронения

Места для воинских захоронений предоставляются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

При предоставлении места для воинского захоронения уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное выдается удостоверение о воинском захоронении.

4. Регистрация (перерегистрация) захоронений

Каждое захоронение, произведенное на территории муниципального кладбища, регистрируется уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.

При перерегистрации захоронений уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное вносятся

соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронениях не производится.

5. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация

Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронениях не производится.

Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при предъявлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).

Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе в сфере погребения и похоронного дела при администрации городского поселения Видное.

6. Осуществление погребения без предоставления в установленном порядке места для захоронения

Осуществление погребения без предоставления места для захоронения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Московской области и администрации городского поселения Видное влечет наложение административного штрафа:

- на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей;
- на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей;
- на юридических лиц в размере от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

Повторное совершение административного правонарушения влечет наложение административного штрафа:

- на граждан в размере от двух тысяч пятисот до трех тысяч рублей;
- на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей;
- на юридических лиц в размере от ста тысяч до ста двадцати тысяч рублей.

7. Установка надмогильных сооружений (надгробий) либо оград за границами предоставленных мест захоронения

Установка надмогильных сооружений (надгробий) либо оград за границами предоставленных мест захоронения влечет наложение административного штрафа:

- на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей
- на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей;
- на юридических лиц в размере от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

**Первый заместитель главы администрации
городского поселения Видное**

А.Е. Усков

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ
(ПОДЗАХОРОНЕНИЯ) НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ КЛАДБИЩАХ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления мест захоронения (далее - Порядок) на муниципальных кладбищах городского поселения Видное (подзахоронения) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ, «О погребении и похоронном деле в Московской области», Положением о работе уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела городского поселения Видное, Уставом муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района

1.2. Порядок регулирует условия обращения граждан, специализированных служб по вопросам похоронного дела и иных хозяйствующих субъектов в уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела городского поселения Видное (далее - уполномоченный орган) с заявлением о предоставлении места для одиночных, родственных захоронений (подзахоронений), вынесения уполномоченным органом решения о предоставлении места для одиночных, родственных захоронений (подзахоронений).

1.3. Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на кладбищах городского поселения Видное для погребения умерших (погибших) (далее - умершие), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел.

1.3.1. Места для одиночных захоронений предоставляются уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения.

1.4. Родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории муниципальных кладбищ городского поселения Видное для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника.

1.4.1. Места для родственных захоронений предоставляются уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения (подзахоронения).

1.5. Родственное подзахоронение - места захоронения, предоставляемые уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения лиц, взявших на себя обязанность погребения умершего, на муниципальных кладбищах городского поселения Видное, в родственную могилу.

1.6. Решение о предоставлении мест для одиночных, родственных захоронений (подзахоронений) принимает уполномоченный орган.

2. Порядок обращения в уполномоченный орган

2.1. Для решения вопроса о предоставлении места для одиночного захоронения специализированная служба по вопросам похоронного дела предоставляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о предоставлении места для одиночного захоронения (приложение № 2/1);
- копию свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- в случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

2.2. Для решения вопроса о предоставлении места для родственного захоронения (подзахоронения) заявитель - лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированная служба или иной хозяйствующий субъект предоставляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о предоставлении места для родственного захоронения (приложение №2/2) либо для подзахоронения (приложение № 2/3);
- копию свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;
- при захоронении урны с прахом прилагается копия справки о кремации с приложением подлинника для сверки.

3. Порядок предоставления места захоронения (подзахоронения)

3.1. Уполномоченный орган на основании заявления и прилагаемых к нему предоставляемых документов в соответствии с п. 3 настоящего Порядка:

3.1.1. Принимает решение о предоставлении места для одиночного либо родственного захоронения (подзахоронения) на муниципальных кладбищах городского поселения Видное.

3.1.2. Направляет решение о предоставлении места для одиночного либо родственного захоронения (подзахоронения) в организацию (организация -выигравшая аукцион на содержание мест захоронений), обслуживающая муниципальные кладбища, для осуществления погребения умершего.

3.1.3. Производит регистрацию в книге регистрации захоронений и выдачу удостоверений при:

- одиночных;
- родственных;
- почетных;
- воинских;

Удостоверения о захоронениях не выдаются:

- для братского (общего) захоронения;
- при предоставлении места для одиночного захоронения, за исключением случаев появления близких родственников, иных родственников на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

**Первый заместитель главы администрации
городского поселения Видное**

А.Е. Усков

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ОДИНОЧНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ**

В уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного
дела администрации городского поселения Видное

от кого _____
(наименование специализированной службы в сфере погребения
и похоронного дела)

(адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для одиночного захоронения умершего _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Дата смерти _____

(указать куда, на какое кладбище)

За правильность сведений несу полную ответственность.

"__" _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(должность Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ

**УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА В СФЕРЕ ПОГРЕБЕНИЯ
И ПОХОРОННОГО ДЕЛА городского поселения Видное**

Предоставить место для одиночного захоронения N _____ размером:
4,0 кв. м (2,0 x 2,0м) - постановление главы Ленинского муниципального
района N _____ от _____ на _____
_____ кладбища

"__" _____ 201__ г.

Подпись уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела городского
поселения Видное

(должность, Ф.И.О.)

Приложения:

1. Копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки).

Серия _____ N _____ кем и когда выдано: _____

2. Если личность не установлена, копия документа, подтверждающего согласие
органов внутренних дел на погребение умершего (с приложением подлинника для
сверки) _____.

(наименование документа)

Серия _____ N _____ кем и когда выдано: _____

3. При захоронении урны с прахом дополнительно прилагается копия справки
о кремации (с приложением подлинника для сверки). Серия _____ N _____
кем и когда выдано: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ РОДСТВЕННОГО ЗАХОРОНЕНИЯ**

В уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела администрации городского поселения Видное
от кого _____
(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность
_____ осуществить погребение умершего, наименование специализированной
_____ службы или иного хозяйствующего субъекта)

_____ (адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для родственного захоронения умершего _____
(фамилия, имя, отчество)
Дата рождения _____ Дата смерти _____
(указать куда, на какое кладбище)

За правильность сведений несу полную ответственность.

"__" _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(Ф.И.О., для юридических лиц - должность)

РЕШЕНИЕ

УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА В СФЕРЕ ПОГРЕБЕНИЯ

И ПОХОРОННОГО ДЕЛА сельского поселения Семёновское

Предоставить место для родственного захоронения N _____ размером:
5 кв. м (2,5 х 2) - постановление главы Ленинского муниципального района N
_____ от _____ на _____ кладбища

Ограда может быть разрешена размером 2,5 х 2,0 кв. м, высота не более 0,5 м.

"__" _____ 201__ г.

Подпись уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела городского поселения Видное _____
(должность, Ф.И.О.)

Приложения:

1. Копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки).
Серия _____ N _____ кем и когда выдано: _____

2. При захоронении урны с прахом дополнительно прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки). Серия _____ N _____ кем и когда выдано: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ РОДСТВЕННОГО ПОДЗАХОРОНЕНИЯ

В уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного
дела администрации городского поселения Видное

от кого _____
(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность

осуществить погребение умершего, наименование специализированной
службы или иного хозяйствующего субъекта)

_____ (адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для родственного подзахоронения умершего _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ дата смерти _____

_____ (указать куда, на какое кладбище, в родственную могилу)

где ранее захоронен мой умерший родственник в _____ году _____

_____ (родственное отношение, фамилия, имя, отчество)

на участке N _____

_____ (наименование кладбища)

На могиле имеется _____
(указать вид надгробия или трафарета)

с надписью _____
(ранее захороненного умершего: фамилия, имя, отчество)

За правильность сведений несу полную ответственность.

"__" _____ 200__ г. Подпись _____ / _____ /
(Ф.И.О., для юридических
лиц - должность)

РЕШЕНИЕ

УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА В СФЕРЕ ПОГРЕБЕНИЯ
И ПОХОРОННОГО ДЕЛА городского поселения Видное

Разрешить родственное подзахоронение на _____
_____ кладбища

"__" _____ 201__ г.

Подпись уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела городского
поселения Видное

_____ (должность, Ф.И.О.)

Приложения:

1. Копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки).

Серия _____ N _____ кем и когда выдано: _____

2. При захоронении урны с прахом дополнительно прилагается копия справки
о кремации (с приложением подлинника для сверки). Серия _____ N _____
кем и когда выдано: _____