



**ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ  
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.02.2012 № 11

**О создании муниципального бюджетного учреждения городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городской центр спорта» путем изменения типа существующего муниципального учреждения городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городской центр спорта»**

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом городского поселения Видное, Положением о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Видное от 20.10.2011 г. № 3/38,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городской центр спорта» (далее – Бюджетное учреждение) путем изменения типа существующего муниципального учреждения городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городской центр спорта», сохранив основные цели его деятельности.
2. Внести изменения в Устав муниципального учреждения городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городской центр спорта», утвердив его новую редакцию согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Директору МУ «ГЦС» Семенову И.В. произвести государственную регистрацию новой редакции Устава в государственных органах в порядке, установленном действующим законодательством.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Видное.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Видное Комардину М.Н.

**Глава городского поселения Видное**

**С.Н. Троицкий**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
городского поселения Видное  
Ленинского муниципального района  
Московской области  
от 15.02.2012 г. № 11

\_\_\_\_\_ С.Н. Троицкий

**У С Т А В**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**городского поселения Видное**  
**Ленинского муниципального района**  
**Московской области**  
**«Городской центр спорта»**

## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городской центр спорта», именуемое в дальнейшем «Бюджетное учреждение» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», решениями учредителя и настоящим уставом.

1.2. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем Бюджетного учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области в лице администрации муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области.

1.4. Полное наименование Бюджетного учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области «Городской центр спорта». Сокращенное наименование - МБУ «Городской центр спорта».

1.5. Место нахождения Бюджетного учреждения: 142700, Московская область, Ленинский район, город Видное, улица Школьная, дом 26 А.

1.6. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, бюджетную смету, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и не имущественные права, может выступать истцом и ответчиком в суде.

1.7. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности**

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами городского поселения Видное и настоящим Уставом.

Целями деятельности Бюджетного учреждения является реализация программ развития физической культуры, спорта и туризма, организация спортивно-массовых мероприятий, спортивного досуга и отдыха населения, пропаганда спорта, содействие обмену опытом по спортивной тематике на российском и международном уровне, иные спортивные и образовательные цели, направленные на создание благоприятных условий для раскрытия физического потенциала личности и общества в целом.

2.2. Для достижения указанных целей Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация работы спортивных сооружений (стадионов, спортивных комплексов, комплексов плоскостных спортивных сооружений, спортивных площадок, бассейнов, спортивных залов и др.) на территории городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области;
- эксплуатация и содержание переданного учредителем в оперативное управление Бюджетного учреждения недвижимого и движимого имущества;
- проведение текущего и капитального ремонта спортивных сооружений, находящихся в оперативном управлении Бюджетного учреждения;
- организация работы спортивных школ, секций, клубов, центров, в том числе для детей, юношества, инвалидов, других социальных групп населения;

- разработка программ спортивной подготовки с учетом материально-технического и финансового обеспечения, утверждение порядка комплектования отделений по видам спорта;
- организация и проведение спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов, турниров, матчевых встреч, в том числе областного, межрегионального, всероссийского и международного уровня;
- организация и проведение официальных Спартакиад, чемпионатов, первенств, кубков и т.д. по видам спорта городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области;
- организация подготовки, формирования и участия сборных команд городского поселения Видное Ленинского муниципального района Московской области по видам спорта в соревнованиях различного уровня;
- осуществление тренировочного процесса на основе современных методов организации учебно-тренировочного процесса;
- организация туристических и спортивно-оздоровительных лагерей;
- определение продолжительности обучения (полного курса и отдельных этапов), продолжительности учебного года;
- определение критериев оценки труда тренеров-преподавателей по спорту;
- обеспечение посетителям спортивных сооружений необходимого комфорта, оказание бытовых и сервисных услуг, организация работы буфетов, магазинов, кафе;
- организация и проведение культурно - досуговых и оздоровительных мероприятий;
- организация и проведение конференций, семинаров, выставок, ярмарок, аукционов и других мероприятий по проблемам развития физической культуры и спорта;
- осуществление рекламной, справочно-информационной деятельности;
- осуществление других видов деятельности, не противоречащих законодательству РФ.

Организация платных услуг населению и организациям:

- осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности;
- выпуск учебников, учебно-методических пособий, буклетов, информационных материалов и иной изобразительной и печатной продукции;
- оказание медицинских услуг, при наличии соответствующей лицензии;
- предоставление помещений в аренду для проведения спортивных мероприятий;
- прокат спортивного инвентаря.

2.3. Сделки, выходящие за пределы видов деятельности, указанных в п.2.2. Устава, но не противоречащие действующему законодательству, признаются действительными.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определен действующим законодательством РФ, Бюджетное учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

### **3. Имущество и финансы Бюджетного учреждения**

3.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Бюджетного учреждения, предоставляется ему в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.4. Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.6. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

3.7. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Иное имущество Бюджетное учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника без согласия собственника.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского поселения Видное и на основании бюджетной сметы.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.9. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.10. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения Видное.

3.11. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется администрацией городского поселения Видное.

3.12. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

3.13. Бюджетное учреждение ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.14. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия учредителя.

#### **4. Организация деятельности Бюджетного учреждения**

4.1. Бюджетное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством и в пределах, установленных учредителем и настоящим Уставом.

4.2. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

4.3. Бюджетное учреждение имеет право в установленном порядке планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров.

4.4. Бюджетное учреждение обязано:

1) предоставлять учредителю необходимую документацию в полном объеме утвержденных форм по всем видам деятельности;

осуществлять бюджетный учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бюджетную отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

За искажение отчетности должностные лица Бюджетного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования;

3) обеспечить своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

4) проводить ремонт основных фондов, обеспечивать материально-техническое оснащение в пределах финансирования;

5) нести ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие);

6) ежемесячно, ежеквартально и ежегодно предоставлять отчеты о результатах своей деятельности учредителю в соответствии с нормативными документами;

7) предоставлять государственным органам информацию, необходимую для ведения государственных статистических наблюдений;

8) обеспечивать передачу на архивное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архив Ленинского муниципального района в соответствии с согласованным перечнем документов;

9) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу и своевременно передавать их в архив Ленинского муниципального района;

10) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

11) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у Бюджетного учреждения;

12) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

13) обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства,

санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ, услуг;

14) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества;

15) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

4.5. Контроль за эффективным использованием по назначению и обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, осуществляет администрация городского поселения Видное.

4.6. Контроль, регулирование соответствия деятельности Бюджетного учреждения целям, предусмотренным учредительными документами, исполнения бюджетной сметы на содержание учреждений, финансовый контроль осуществляет администрация городского поселения Видное.

## **5. Органы управления**

5.1. Общее оперативное руководство Бюджетным учреждением осуществляет директор, который назначается главой муниципального образования городское поселение Видное Ленинского муниципального района Московской области.

Директор:

- без доверенности представляет Бюджетное учреждение в отношениях с другими организациями и гражданами;
- распоряжается средствами и имуществом Бюджетного учреждения в соответствии с настоящим Уставом и решениями собственника, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- открывает счета в органе, осуществляющем казначейское исполнение бюджета поселения;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Бюджетного учреждения;
- определяет условия оплаты труда сотрудников Бюджетного учреждения по согласованию с собственником в соответствии с нормативными правовыми актами, действующими в городском поселении Видное, в пределах утвержденной сметы;
- подбирает и назначает кадры и делегирует им часть полномочий;
- утверждает внутренние документы Бюджетного учреждения;
- обеспечивает выполнение решений учредителя.

5.2. Директор Бюджетного учреждения несет ответственность за создание надлежащих условий для сохранности, учета и полной инвентаризации имущества.

5.3. Директор Бюджетного учреждения несет персональную ответственность за результаты деятельности, состояние бухгалтерского учета и отчетности, осуществляет прием и увольнение работников, открывает и закрывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами, распределяет и утверждает должностные обязанности, издает приказы и дает указания сотрудникам Бюджетного учреждения.

## **6. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения, внесение изменений в настоящий Устав**

6.1. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении его типа в Устав вносятся соответствующие изменения.

6.2. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения осуществляется учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Реорганизация Бюджетного учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику.

6.3. В случае ликвидации Бюджетного учреждения учредитель назначает ликвидационную комиссию, которая представляет на утверждение ликвидационный баланс.

Денежные средства и иное имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после расчетов с кредиторами, передаются собственнику Бюджетного учреждения, если иное не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации.

6.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также по решению учредителя и приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.