



ГЛАВА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВИДНОЕ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2015 № 25

О межведомственной комиссии городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Видное,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые.

2. Утвердить:

2.1 состав межведомственной комиссии городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые (Приложение № 1).

2.2 Положение о межведомственной комиссии городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые (Приложение № 2).

2.3 Положение о порядке перевода жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые в городском поселении Видное (Приложение № 3).

3. Признать утратившими силу постановления главы городского поселения Видное от 16.12.2011 №46 и от 22.03.2013 №22.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести») и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Видное <http://www.vidnoe-adm.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Видное Старцева О.И.

**Первый заместитель главы администрации
городского поселения Видное**

А.Е. Усков

Согласовано:

Фамилия, имя, отчество

Личная подпись, дата

Примечание

Старцев О.И.

Ясинецкий В.В.

Благодаряцева Г.В.

Состав межведомственной комиссии городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые

- 1. Председатель комиссии:**
Усков А.Е. - первый заместитель главы администрации городского поселения Видное
- 2. Заместитель председателя комиссии:**
Старцев О.И. - заместитель главы администрации городского поселения Видное
- 3. Ответственный секретарь комиссии:**
Ясинецкий В.В.: - заместитель начальника отдела экономики и имущественных отношений администрации городского поселения Видное
- Члены комиссии**
4. Спаськов А.Ю. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения Видное
5. Благодарящева Г.В. - начальник юридического сектора администрации городского поселения Видное
6. по согласованию представитель отдела главного архитектора администрации Ленинского муниципального района
7. по согласованию - представитель территориального отдела №10 Госжилинспекции по Московской области

Положение о межведомственной комиссии городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые

1. Межведомственная комиссия городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые (далее – межведомственная комиссия) является постоянно действующим органом, уполномоченным администрацией городского поселения Видное принимать решения по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законодательством и законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского поселения Видное.

3. Межведомственная комиссия рассматривает вопросы перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые.

4. Количественный и персональный состав межведомственной комиссии утверждается постановлением главы городского поселения Видное.

5. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости.

6. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией городского поселения Видное.

7. В состав межведомственной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии.

8. Председатель межведомственной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- обеспечивает работу и проведение заседаний комиссии;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

9. Заместитель председателя межведомственной комиссии выполняет обязанности председателя межведомственной комиссии в период его временного отсутствия или по его поручению.

10. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от количественного состава комиссии.

11. Подготовка материалов к заседанию межведомственной комиссии осуществляется отделом экономики и имущественных отношений администрации городского поселения Видное.

12. Решение принимается межведомственной комиссией по результатам открытого голосования, если оно принято большинством голосов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

**Первый заместитель главы администрации
городского поселения Видное**

А.Е. Усков

**Положение о порядке перевода жилых помещений
в нежилые и нежилых помещений в жилые
в городском поселении Видное**

1. Настоящее Положение применяется к помещениям, расположенным на территории городского поселения Видное.

2. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение допускается с учетом соблюдения требований жилищного и градостроительного законодательства.

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается, если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению, если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, а также если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц.

4. Перевод квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение допускается только в случаях, если такая квартира расположена на первом этаже указанного дома или выше первого этажа, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми.

5. Перевод жилого помещения в наемном доме социального использования в нежилое помещение не допускается.

6. Перевод нежилого помещения в жилое помещение не допускается, если такое помещение не отвечает требованиям, установленным постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

7. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение осуществляется межведомственной комиссией городского поселения Видное по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые (далее-Комиссия).

8. Для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее - Заявитель) представляет в администрацию городского поселения Видное:

- заявление о переводе помещения;
- правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);
- план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);
- поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;
- при необходимости проведения переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения надлежащем образом оформленное подтверждение завершения его переустройства, и (или) перепланировки.

9. По результатам рассмотрения заявления и приложенных документов, комиссия принимает решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое не позднее чем через сорок пять дней со дня представления заявления и указанных в п. 8 настоящего Положения документов в администрацию поселения.

10. Решение Комиссии о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое оформляется в виде уведомления.

Уведомление подписывается председателем Комиссии и визируется членами Комиссии.

Форма и содержание уведомления установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение».

Уведомление подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения.

При необходимости проведения переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения Заявитель для совершения всех предусмотренных законом действий, связанных с проведением и подтверждением переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения, заблаговременно обращается в уполномоченный орган администрации Ленинского муниципального района.

11. Уведомление, подписанное председателем Комиссии, подтверждающее принятие одного из решений, не позднее чем через три рабочих дня выдается Заявителю и направляется в орган кадастрового учета.

При необходимости уведомление может быть направлено Заявителю почтой.

12. При использовании помещения после его перевода в качестве жилого или нежилого должны соблюдаться требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные установленные законодательством требования, в том числе требования к использованию нежилых помещений в многоквартирных домах.

13. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

**Первый заместитель главы администрации
городского поселения Видное**

А.Е. Усков